

El asistente de tareas te dará algunas ideas para que los trabajos que debes realizar fuera de clase sean un espacio de encuentro con el conocimiento, la investigación y la exploración.

Las tareas son una herramienta de análisis y reflexión. Cuando las realizas solo o en equipo estas en el proceso de construcción del conocimiento. Es decir que las teorías y los conceptos que te transmiten tus profesores y compañeros, las puedes comparar con tus propios saberes, con lo que aprendes cada día. De esta manera puedes ir adquiriendo los criterios necesarios para construir tus propias formas de ver la vida y el mundo que nos rodea.

Antes de realizar una tarea es importante tener una información básica. Esto te ayudará a establecer unos criterios claros para que puedas interpretar y presentar tus tareas en forma precisa y concreta. Por lo tanto es importante que tengas en cuenta los siguientes elementos:

- La lectura
- Las entrevistas
- Las fichas
- Los trabajos escritos.

Introducción.

Antes de presentar una tarea debes estar bien informado. La lectura es la mejor manera para informarnos. Cuando hablamos de la lectura nos referimos a leer con cuidado todo lo que observamos. Todo lo que nos llega por todos los sentidos. Es decir todo lo que vemos, oímos y percibimos.

Por regla general cuando se nos dice que leamos pensamos en un libro "lleno" de letras, a veces con una literatura muy pesada, otras veces es tan agradable que nos hace soñar.

Pero la lectura nos es solo leer letras. También leemos imágenes, voces. Por lo tanto debes tener en cuenta que leer es mucho más que unir letras y decirlas con buena con entonación y puntuación. Leer bien es entender lo que se lee y saberlo aplicar a nuestra vida y a nuestro pensamiento..

Leer imágenes.

Cuando miramos con atención fotografías o imágenes estamos leyendo. Cuando miramos con atención la ciudad, las casas de nuestros vecinos, los parques, la gente que nos rodea, las calles, los centros comerciales, estamos leyendo.

Y cuando pasas por el centro de la ciudad y ves ladrones. Cuando ves prostitutas y travestíes parados en las esquinas. Cuando ves limosnero, niño, mujeres y hombres tratando de buscar trabajo. Cuando miras con cuidado y reflexionas estas leyendo tu ciudad, tu país.

Cuando miras la televisión y el cine estas leyendo imágenes y estas escuchando voces. Tanto las imágenes como las voces te están contando historias.

Leer sonidos.

Cuando escuchamos una voz podemos, fácilmente, saber el estado de ánimo de las personas que escuchamos. Cuando escuchamos música, sabemos distinguir algunos instrumentos, cuando escuchamos la radio podemos conocer a los locutores o periodistas por el tono de su voz.

Cuando escuchas con atención las campanas del carro que vende gas, el sonido de las sirenas y las voces de los vendedores que pasan por la calle, estas leyendo la cultura de tu localidad.

Cuando salimos al campo y sentimos el aire puro y el olor de las flores. Escuchamos el canto de los pájaros y el sonido de los ríos, estamos leyendo el campo que hace parte de nuestro país.

Leer con los dedos.

También lees con tus manos, cuando acaricias la piel de tu mamá o la de tu papá o la piel de tu novia, estas haciendo lecturas con tus manos. Con ellas estas aprendiendo diferentes formas de enviar y recibir mensajes de amor y ternura.

Leer olores.

Cuando pasas por determinados lugares y sientes olores puedes diferenciar entre una pizzeria o un restaurante de pollo asado. Distingues el olor de tu barrio y a veces cuando te desplazas a otros lugares notas la diferencia por el olor. Conoces el olor de tus padres y prefieres determinados olores en las personas que están cerca.

Entender el texto que se lee.

Cuando nos dediquemos a la lectura con cualquiera de nuestros sentidos es importante tener un diario de campo o cuaderno de notas:

- Palabras que no entendamos y buscarles el significado.
- Después de saber el significado de las palabras nuevas se puede tratar usarlas, escribiendo una o dos frases con cada palabra.
- Escribe en una o dos frases la idea principal del texto que has leído.
- Escribe otras ideas que te hallan llamado la atención. Y con frases cortas y precisas explica el motivo por el cual te llamaron la atención.
- ¿Cuáles te parecen que son las causas y consecuencias del texto leído?.
- ¿Que otro título le pondrías al texto que has leído?.

Introducción.

Las entrevistas son una fuente primaria de información. Con ellas puedes llegar a construir los hechos que ocurrieron en un lugar y en un período de tiempo determinados.

Para lograr realizar con éxito una entrevista te sugerimos que tengas en cuenta los siguientes puntos: es mejor que la hagas en equipo, debes hacer una elección del personaje indicado, las grabaciones son una herramienta muy importante y el cuestionario debe hacerse anticipadamente.

Entrevistas en equipo.

Un grupo mínimo de dos y máximo de cinco. Preferiblemente que el grupo este conformado por hombres y mujeres. Esto le permite al grupo tener varias visiones frente a cualquier tema que se investigue. Cada integrante del grupo debe tener una responsabilidad frente a la entrevista.

Elección del entrevistado.

Se elige conjuntamente. El grupo debe estar de acuerdo con el personaje elegido. Este debe ser el más indicado. Se debe hacer una cita con anterioridad y decirle al entrevistado el tema del cual se va a hablar. Esto permite una entrevista más activa y precisa. El tiempo dedicado a una entrevista debe estar calculado con anterioridad y se debe concertar con el personaje que se entrevista.

Grabaciones.

En lo posible grabar el audio y video de la entrevista. Si es imposible se deben hacer apuntes. Todo el grupo debe estar muy pendiente de lo que el entrevistado dice y de los gestos que hace. Es importante que cada uno de los integrantes del grupo tenga una responsabilidad específica en el momento de hacer las anotaciones.

El cuestionario.

Son las preguntas guías de la entrevista. Se debe hacer conjuntamente. Tienen que ser preguntas claras y precisas, que generen discusión, reflexión y controversia. Las preguntas deben ser abiertas donde el entrevistado pueda explicar. Se deben evitar las preguntas cuya respuesta sea monosílaba como: si, no, no se, tal vez.

Ficha de entrevista.

La usamos para reseñas la información que adquirimos después de realizar una entrevista. En ella siempre se van a tener en cuenta los siguientes elementos:

- Tema: Para indicar el tema dentro del cual esta inscrita la entrevista.
- Fecha: Indica el día y el año en el cual se hace la ficha.
- N° Indica el número de la ficha dentro de un mismo tema.
- Nombre del entrevistado.
- Lugar y fecha de la entrevista.
- Relación entrevistado / tema.
- ¿Cómo conoció los hechos?.
- Descripción de las notas importantes del tema.
- Relación de preguntas y respuestas sobre los distintos aspectos del tema: humanos, culturales, políticos, militares, religiosos, ideológicos.
- Conclusiones.

Ejemplo ficha entrevistada.

En este ejemplo vamos a suponer que entrevistamos a la señora Juana López (nombre ficticio), ella conoce algunos hechos referentes a la violencia en Urabá y estamos haciendo un trabajo sobre la violencia en el norte de Antioquia. Además de la entrevista hemos consultado otros documentos los cuales se han reseñado en otras fichas. Esta ficha es la número tres y son cinco fichas.

Tema: La violencia en el norte de Antioquia

Fecha: Julio 28 de 1998

Nº: 3/5.

Nombre del entrevistado: Juana López.

Lugar y fecha de la entrevista: Dabeiba, Antioquia. Julio 10 de 1998.

Relación entrevistado / tema: Ella y sus hermanos fueron obligados a salir de su finca a principios de 1998.

¿Cómo conoció los hechos?: Por medio de los periódicos y noticieros de radio que informaron sobre el suceso.

Descripción de las notas importantes del tema: La familia ha vivido en el lugar desde hace unos 70 años. La tierra ha sido trabajada por todos los antepasados. Desde hace unos 10 años están esperando los títulos de propiedad del terreno pero aún no lo tienen. En los alrededores ha desplazado a todas las familias. Ellos fueron los últimos que salieron.

Relación de preguntas y respuestas sobre los distintos aspectos del tema:

Aspectos humanos: La familia ha sido separada. Los hombres están desaparecidos.

Aspectos culturales: Esta familia se encuentra en un pueblo y no ha podido continuar con sus labores cotidianas en el campo

Aspectos políticos: Las autoridades de Antioquia aún no han

resuelto la situación de las familias que se encuentran en el municipio de Dabeiba

Aspectos militares: Los enfrentamientos han sido constantes pero aún no se sabe a ciencia cierta que grupos se encuentran en la zona (guerrilla, ejercito y paramilitares...)

Aspectos religiosos: En la iglesia católica del pueblo el sacerdote también se encuentra amenazado

Aspectos ideológicos: Algunos integrantes de esta familia son líderes de la comunidad pero no están afiliados a partidos políticos.

Conclusiones: En esta entrevista podemos ver que hay una falta de respeto por la vida e identidad de las personas. Las mujeres han tenido que asumir todas las responsabilidades puesto que los hombres están desaparecidos. La situación es difícil y las autoridades departamentales no han tomado las medidas necesarias...

Las fichas.

Introducción:

Son la mejor manera de guardar y archivar la información que tienes sobre diferentes temas. Puedes elaborar las fichas de como mejor las entiendas. Nosotros te daremos algunas ideas para que tengas presente cuando codifiques la información.

Es importante que al principio de cada ficha anotes:

1. Tema: es decir para que tema vas a usar la ficha.
2. Fecha: es decir la fecha en que empiezas a llenar la ficha.
3. Número: el número que tiene la ficha en el tema.
4. Te vamos a mostrar tres modelos de fichas.
5. Las fichas para biografías.
6. Las fichas para eventos o hechos y.
7. Las fichas para los recorridos o procesos históricos.

Fichas biográficas.

Es un relato de la vida y de los hechos en que participó un personaje que influyó en el desarrollo de los acontecimientos históricos de su época. Las biografías de los personajes importantes porque nos ayudan a comprender mejor los hechos, las costumbres y las circunstancias sociales de tiempos pasados. Además, podemos usarlos para reseñar biografías de personas que conocemos.

Una ficha biográfica comprende:

Nombre del personaje.

Lugar y fecha de nacimiento.

Contexto familiar: nos ayuda a descubrir las características personales y el carácter del personaje.

Estudios u oficios, profesión.

Eventos importantes en los que participó / obras que realizó.

Época en que vivió.

Familia: esposa, hijos.

Posición económica.

Posición social.

Grupos o asociaciones a los cuales perteneció.

Aficiones.

Otros.

Fecha y Lugar de muerte.

Legado: es decir la influencia de sus acciones en su tiempo y en los años sucesivos.

Ejemplo

FICHA BIOGRÁFICA.

Tema: Mujeres en la Historia de Colombia.

Fecha: Marzo 5 de 1998.

Nº : 2/18.

Nombre: Francisca Josefa de Castillo Toledo Guevara Niño y Rojas.

Lugar y fecha de nacimiento: Tunja, el 6 de octubre de 1671.

Contexto familiar: Hija del jurista don Francisco Ventura de Castillo y Toledo, oriundo de España, y de doña María Guevara Niño y Rojas, de Tunja. Con la oposición de su familia, ingresó al convento. A los cuatro meses de ingresar al convento su padre murió.

Estudios u oficios: Aprendió a leer y escribir en su casa y luego estudió sola. En 1689, a los 18 años, ingresó al Real Convento de Santa Clara, en Tunja.

Eventos: En el convento fue sacristana, portera, enfermera, maestra de novicias, escucha, secretaria y gradera. Varias veces (3 ó 4) fue elegida como abadesa.

Época en que vivió: La Colonia.

Familia: No tuvo esposo ni hijos.

Posición económica: Era de una familia con buena posición económica.

Fichas de eventos.

En ella reseñamos los acontecimientos históricos que influyeron en el desarrollo de una época. Son importantes porque nos ayudan a comprender la historia, además, podemos usarlos para reseñar eventos que hemos vivido.

Una ficha de eventos comprende:

Denominación: nombre que se le dio al acontecimiento por ejemplo encuentro, batalla, expedición.

Fecha o época: en que se dio el evento.

Carácter del hecho: puede ser cultural, económico, social, militar, político.

Actores: las personas que participaron.

Contexto histórico: la situación de la época, a nivel nacional e internacional.

Causas: el por qué se dio el suceso.

Descripción: desarrollo preciso de las características.

Consecuencias: que quedo después.

Ejemplo

FICHA DE EVENTOS

Tema: El auge huelguístico de los años veinte.

Fecha: Mayo 15 de 1928.

Nº : 1/8.

Denominación: La Masacre de las Bananeras.

Época: Siglo XX.

Carácter del hecho: Sindical.

Actores: Obreros de la United Fruit Company. General Carlos Cortés Vargas.

Contexto histórico: La Primera Guerra Mundial terminó con la intervención de los Estados Unidos en Europa y la derrota al Imperio Alemán. Con ello, los Estados Unidos se constituyeron en uno de los dos países más importantes del globo. La importancia de los Estados Unidos radicaba en sus ejércitos y fundamentalmente en su capacidad de producir a partir de una gran industria. Las fábricas norteamericanas necesitaban, en el siglo XX, insumos, materias primas para funcionar, y alimentos tropicales para una población creciente.

Causas: Las reiteradas negativas de los directivos de la compañía bananera para recibir a los representantes de los trabajadores de la United Fruit Company.

Descripción: En Santa Marta, el 12 de noviembre de 1928, los trabajadores de la United Fruit Company entraron en huelga. Ante los sabotajes a la producción, la empresa consideró que el conflicto era un problema de orden público y solicitó la intervención del gobierno, el cual decretó el estado de sitio y nombró como jefe militar de la zona al general Carlos Cortés Vargas. En la noche del 5 de diciembre de 1928, el general ordenó a la multitud que se dispersara. Los trabajadores no se dispersaron. Se quedaron quietos. El general

Cortés ordenó disparar sobre los obreros que se encontraban en la estación del tren de Ciénaga. No se sabemos con exactitud cuántos muertos hubo. Existen varias versiones, como la que cuenta Gabriel García Márquez. Se ha calculado que hubo entre mil y 1.500 muertos. Después de la masacre los obreros regresaron a su trabajo en condiciones salariales peores que las que tenían antes de la huelga y todos los intentos posteriores de reunión fueron sofocados con el envío de nuevas tropas y los encarcelamientos.

Consecuencias: La masacre de los trabajadores de las bananeras sirvió para que se debilitara el gobierno conservador y el partido perdiera las elecciones dos años después. Los nuevos gobiernos tendrían que reconocer muy pronto que los trabajadores tenían derecho a exigir sus derechos y lograra sus reivindicaciones.

Fichas de recorrido histórico

En ella podemos reseñar un tema determinado en una época.
También podemos hacerla reseñando el tema en diferentes épocas. .

En la ficha de un recorrido histórico anotamos:

Tema: El cual vamos a tratar ya sea a través de diferentes épocas o en una época determinada.

Fecha limite: desde y hasta cuando se hará el recorrido.

Contexto histórico.

Tema y descripción cuando se va ha hacer un tema en una época.

Etapa y descripción cuando se va ha hacer un tema por varias épocas.

Conclusiones.

Ejemplo Uno

Ficha de recorrido histórico: Tema en una época.

Tema: Las Batallas de la Independencia.

Fecha: Febrero 1 de 1998.

Nº: 3/6.

Fechas límites: El período de la Independencia de Colombia es el comprendido entre 1808 y 1823.

Contexto histórico: El contexto de la Independencia de las colonias americanas está vinculado al espíritu revolucionario occidental que prosperó a finales del siglo XVIII y durante la primera mitad del siglo XIX en Europa. La crisis del absolutismo monárquico y el surgimiento de las ideas de La Ilustración, la democracia y el liberalismo, permitieron la creación de los estados independientes y la consolidación de los estados nacionales en la sociedad occidental. Así mismo, hubo un contexto americano de la independencia vinculado a las consecuencias de la crisis del poder durante la invasión napoleónica a España en 1808 y a la creación de las Juntas de Gobierno. El contexto neogranadino de la independencia estuvo marcado por condiciones políticas, económicas y sociales anteriores a 1808, tales como El impacto de las Reformas Borbónicas la crítica a la administración colonial y el surgimiento de una elite criolla con intereses independentistas.

Tema	Descripción
Batalla del Pantano de Vargas	El ejército realista comandado por José María Barreiro se ubicaba en el sitio llamado Molinos de Bonza. Simón Bolívar decidió atacar por la retaguardia a las tropas de Barreiro e inició su marcha por el campo de Paipa Barreiro dio la orden de atacar a las tropas de Bolívar, pero éste envió columnas de caballería que se

enfrentaron. Las tropas de Barreiro fueron derrotadas y se retiraron a Paipa.

Batalla de Boyacá

Simón Bolívar llegó a Tunja con sus ejércitos y bloqueó las comunicaciones de la Tercera División del ejército español, al mando del general José María Barreiro. El 7 de agosto los españoles se dirigían a cruzar el río Teatinos, pero las tropas de Simón Bolívar les cortaron el paso en el puente de Boyacá. Se enfrentaron la vanguardia realista y la caballería patriota en un combate que duró cerca de dos horas. Con el triunfo de Boyacá quedaron liberados los territorios de la Nueva Granada

Batalla de Carabobo

Las tropas españolas se hallaban ubicadas en la sabana de Carabobo (Venezuela). A una legua de la sabana, en las alturas de Bellavista, se encontraban los ejércitos republicanos de Simón Bolívar. Hacia las once de la mañana, Bolívar dio la orden de atacar a los españoles, los cuales fueron derrotados y se replegaron hacia el fuerte de Puerto Cabello. Con la victoria de Carabobo se aseguró la ocupación de Caracas y la independencia de Venezuela.

Batalla de Bombona

Al mando de Simón Bolívar, las tropas del ejército republicano se enfrentaron, con las tropas del ejército realista comandadas por el coronel Basilio García. Los ejércitos patriotas atacaron a los realistas con tropas al mando del general Pedro León Torres y con el Batallón Rifles, al mando del general Manuel Valdés. El general Torres fue

rechazado y sufrió numerosas bajas, pero el Batallón Rifles logró tomar la posición de los enemigos después de seis horas de combate. Los españoles se replegaron hacia Pasto.

Batalla de Pichincha

El 24 de mayo de 1822, Sucre llegó a las alturas de Pichincha y esa misma mañana se realizó el combate entre los patriotas y las divisiones del ejército realista. Los españoles fueron derrotados hacia el medio día y se refugiaron en el fuerte del Panecillo. Aymerich aceptó capitular y Sucre tomó numerosos prisioneros y material de guerra. La victoria patriota dejó libre el camino hacia Quito y definió la independencia del Ecuador.

Batalla de Junín

Bolívar llegó a las alturas que bordean la llanura de Junín y vio que los españoles iban hacia Tarma. La caballería patriota, al mando del general Mariano Necochea, se enfrentó a los españoles en un combate con lanzas y sables en el que al comienzo fue derrotada pero al final resultó vencedora. La batalla la definieron a su favor los húsares de Colombia, comandados por el coronel José Laurencio Silva, y los húsares del Perú, al mando del comandante Isidoro Suárez. La caballería realista fue obligada a abandonar el campo de batalla.

Batalla de Ayacucho

Los generales españoles Jerónimo Valdés, Antonio Monet y Alejandro González atacaron al ejército republicano, pero éste realizó un contraataque donde las tropas del general José María Córdoba desorganizaron a los realistas,

quienes pidieron la capitulación. Con la victoria de los patriotas se definió la libertad del Perú.

Conclusiones: Las batallas de la independencia, incluida la Batalla de Junín, permitieron concluir la liberación del territorio que hoy ocupan cinco repúblicas: Colombia, Venezuela, Ecuador, Perú y Bolivia.

Ejemplo Dos.

Ficha de recorrido histórico: Tema en por diferentes época.

Tema: La minería en la historia de Colombia.

Fecha: Junio 18 de 1998.

Nº: 3/5.

Fechas Límites: Desde la Época Prehispánica hasta el Siglo XIX.

Contexto histórico: La explotación de metales preciosos en América se debió a la necesidad de desarrollo de la economía europea, en la cual se había debilitado el sistema feudal y se había expandido la producción manufacturera. Los europeos necesitaban metales preciosos amonedables para sostener el ritmo ascendente de los precios y estimular la producción, puesto que los metales africanos ya no eran suficientes. Otro factor que influyó en la elección de los metales preciosos como mercancía fue su valor elevado en relación con el peso, pues el transporte era lento e inseguro. Además, en América había gran abundancia de metales preciosos y mano de obra barata, lo cual facilitaba la explotación a bajos costos. Durante la Colonia el oro fue el artículo de mayor exportación, aunque durante la segunda mitad del siglo XVIII las **Reformas Borbónicas** trataron de diversificar las exportaciones.

Época	Descripción
Período prehispánico / Los Muiscas	La minería muisca se basaba en la explotación de las minas de sal de Zipaquirá, Nemocón y Tausa, y las minas de esmeraldas de Somondoco.
La Conquista	La búsqueda de metales preciosos fue el aliciente para la conquista de América. Cuando los españoles fundaban una ciudad, se

aseguraban que ésta tuviera cerca distritos mineros. Casi todas las ciudades andinas del siglo XVI poseyeron distritos mineros. Así mismo, los primeros distritos mineros surgieron en las zonas donde había mayor cantidad de población indígena.

La Colonia

Durante la Colonia, la minería tuvo dos ciclos de expansión y períodos de depresión, presentando desplazamientos de los centros mineros y cambios en la mano de obra utilizada y en la forma de abastecimiento agrícola.

La independencia

Durante la Independencia se presentó el abandono de las minas, las levas de población y la liberación de muchos negros esclavos hicieron que éstos fueran vendidos y que se atesorara el oro, lo cual produjo una escasez de moneda circulante y un incremento del contrabando.

La minería en el Siglo XIX

Durante la primera mitad del siglo XIX hubo inversión extranjera en la minería, se produjo la renovación de la técnica minera. Para estimular la inversión privada y extranjera en la minería, el Estado tomó medidas que favorecieran la exportación del oro fundido. A las leyes de mayo 30 de 1846 y de mayo 31 de 1849, siguió la ley de descentralización de las rentas públicas, de abril 20 de 1850, la cual dejó a las cámaras

provinciales la facultad de gravar o no la exportación de oro en polvo.

Conclusiones: Durante toda la época colonial, nuestro país fue el principal productor de oro del imperio español. Cuando decayó la minería del oro, el país se volvió predominantemente agrícola. Sin embargo, más de cien años después apareció otro producto minero que se volvería fundamental para el país: el petróleo.

Fichas fuentes.

En ellas podemos reseñar los diferentes textos que han servido para obtener información referente a un trabajo histórico determinado.

Hay varias formas de clasificar las fichas fuentes. En este texto encontrarás tres tipos de fichas fuentes:

[Ficha fuente para reseñar entrevistas](#)

[Ficha para reseñar textos escritos](#)

[Ficha para reseñar otros materiales](#) como fotografías, edificios, monumentos.

Ficha documentos escritos / Ficha bibliográfica

Tema: Historia de Colombia

Fecha: Febrero de 1999.

Nº: 2/5.

Tipo de documento (libro, carta, revista, informe): Libro

Autor: Friede Juan

Título: El Adelantado Don Gonzalo Jiménez de Quesada

Editorial (sí es libro): Carlos Valencia Editores

Año de Edición: Febrero de 1.979 Número de edición: Primera Edición

Tomo: II Páginas: 286

Temas que trata relacionados con la investigación:

Temas del autor en relación con el tema de investigación:

Bibliografía de referencia que usa el autor (aparato crítico):

Notas (personales):

Ficha para reseñar otros materiales

fotografías, edificios, monumentos...

Tema: _____ **Fecha:** _____ **Nº :** _____.

Fecha (inauguración de un monumento, construcción de un edificio, toma de una fotografía):

_____.

Fecha en la que el investigador accede al documento:

_____.

Autor, constructor: _____.

Época: _____.

Datos que aporta a la investigación: _____.

Notas: _____.

Trabajos escritos.

Puedes presentar tus trabajos de investigación de varias formas: gráfica, sonora, audiovisual, escrita y multimedial. Todas son validas a la hora de sustentar los conocimientos. Para presentar tus tareas escolares puedes usar varias herramientas:

Cuando se realiza en forma gráfica se pueden usar dibujos y fotografías y presentarlo en papel

Para la sonora casete de audio

Para la audiovisual debes usar imágenes ya sea estáticas o en movimiento y sonidos y para presentarla utilizas los casetes de video

Si vas a presentar un trabajo en multimedia es necesario que uses imágenes, videos, sonidos e hipertextos y para ponerlo en un solo medio debes usar el CD-ROM y el computador.

Este texto incluye normas para presentar las tareas escolares en forma escrita. Las tareas presentadas en forma escrita deben ser nítidas y ordenadas.

El papel.

Debe ser tamaño carta escrito por una sola cara de la hoja y a doble espacio.

La numeración

Debe hacerse con números arábigos consecutivos, hasta la última página.

La portada no lleva numeración.

Las márgenes

El documento escrito debe tener:

a la derecha 3 cm

a la izquierda 4 cm

en la parte superior 3cm

en la parte inferior 3cm

Estas márgenes permiten la encuadernación y reproducción del documento.

Las páginas preliminares

Son las páginas que dan la información general del estudiante que realiza el trabajo y el documento, consta de:

[La portada](#)

[La tabla de contenido](#)

[El glosario.](#)

[El resumen.](#)

La portada

Identifica la persona o personas que realizan el trabajo.

Debe contener:

Titulo del trabajo

Nombre del autor o autores (estudiante o estudiantes)

Nombre del profesor (a quien se presenta el trabajo)

Materia

Nivel del autor o autores (estudiante o estudiantes)

Nombre del colegio

Fecha.

Tabla de contenido

En ella se anotan los capítulos del libro.

La palabra contenido debe ir centrada y en mayúsculas sostenidas

Los capítulos deben ir en mayúsculas y numerados

La ubicación de las páginas de los capítulos debe ir en una columna a la derecha de cada capítulo

Los títulos del material complementario como anexos gráficos o mapas se escriben con mayúsculas sostenidas y debe indicar la página donde están ubicados.

El resumen

Indica los aspectos más importantes del trabajo se debe escribir de una manera concreta y precisa. La palabra resumen debe ir centrada y en mayúsculas.

El glosario

Contienen el significado de algunos términos del documento.

La palabra glosario se escribe centrada y en mayúsculas sostenidas

Las palabras deben escribirse en orden alfabético

El significado de cada palabra debe escribirse a continuación de la misma separada por dos puntos.

El cuerpo del trabajo

Esta conformado por:

[La introducción](#)

[Los capítulos](#)

[Las conclusiones.](#)

La Introducción

Se hace para reseñar antecedentes teóricos y prácticos y los objetivos del trabajo que se presenta.

Es diferente al resumen

No tiene conclusiones, ni recomendaciones

La palabra introducción debe ir centrada y en mayúsculas sostenidas.

Los capítulos

Son la parte central del documento

Cada capítulo corresponde a un tema específico

Los títulos de los capítulos se escriben con mayúsculas sostenidas, con el numeral correspondiente

En los títulos no se dejan espacios entre letras, ni se subrayan.

Las conclusiones

Después de tener una idea general de la investigación realizada se debe proceder a escribir algunas conclusiones, estas deben ser precisas y claras.

Las recomendaciones

En ellas se tratará de hacer un aporte a la investigación indicando la línea en la cual se debe continuar el proceso.

Las recomendaciones son diferentes a las conclusiones.

Citas y notas de pie de página

Son para complementar, desarrollar y aclarar una idea.

Para la agilidad de la lectura del documento las citas y notas de pie de página deben numerarse ordenadamente y la explicación debe ir en la misma página donde está la numeración de la cita.

Reseñas bibliográficas

[Ver ficha bibliográficas](#)

Es la bibliografía obligatoria de todo trabajo escrito

La palabra bibliografía debe ir centrada y en mayúsculas sostenidas

Se debe escribir en orden alfabético por apellido de los autores citados.

Abreviaturas.

Lista de abreviaturas y términos más usados en libros y textos de consulta:

abr.: Abreviatura

acumulado: El contenido de varios volúmenes en uno solo

anón.: Anónimo (autor desconocido)

apéndice: Sección que va después del cuerpo del trabajo

c. o ca.: Circa. Fecha aproximada

cap., caps.: Capítulo, capítulos

c.f.: Comparar una fuente con otra, confrontar

cífr., cifrs.: Cifra, cifras

copr. (c).: Copyright. Indica derechos de autor

ed.aum.: Edición aumentada

ed., eds.: Editorial, edición

et al: y otros

i. e.. Id est, esto es.

ibid, ibidem.: Lo mismo. Hace referencia a un libro citado anteriormente en orden de secuencia. Ibid, se escribe en lugar del nombre del autor y el título, el número de páginas puede ser diferente.

il., ilua.: ilustrador, ilustraciones

Infra: Para ser mencionado más adelante

lb., lbs.: Libro, libros

loc.cit: Loco citato, citado en el lugar. Hace referencia a un pasaje ya identificado dentro de un mismo texto y que hace relación a otras

fuentes.

M.S., Mss.: Manuscrito

op. cit.: Opere citato. Obras citada. Hacer referencia a una parte diferente de una obra ya citada p., **pag.** . Página, páginas

pt., pts.: Parte, partes

paráfrasis: Explicación de un texto para hacerlo más claro que el original.

pub: Publicado, publicación

rev.: Revisado, revisión

s. l.: Sin más información

s. f.: Sin fecha de publicación o sin copyright dado

s. l.: Sin lugar de publicación

sic.: Lo mismo, en esta forma, así. También se usa para indicar error en el original

sigts.: Se refiere a la continuidad (p. 4, 5 y sigts.)

seud.: Seudónimo. nombre ficticio de un autor

sup.: Suplemento

trad.: Traductor, traducción

v., vide : Véase

vs.: Versus. Contra.

